



## MANDÁTNA ZMLUVA

na zabezpečenie procesu verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami zákona  
č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov  
uzavretá podľa § 566 až 576 zákona Obchodného zákonníka

### Čl. 1 ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1**      **Názov organizácie: Obec Ratka**  
IČO: **00316385**  
Adresa organizácie: **Ratka č. 109, 986 01 Fil'akovo**  
Štatutárny zástupca : **Ing. Milan Spodniak - starosta obce**  
Číslo tel.: **0905 607 983**  
(ďalej len „mandant“)
- 1.2**      **Ing. Želmíra Kolimárová, s.r.o.**  
IČO : **55 118 534**  
DIČ : **2121876548**  
Adresa : **Zvolenská 8/15, 985 59 Vidiná**  
Štatutárny zástupca – konateľ : **Ing. Želmíra Kolimárová**  
Číslo OR, odd. Sro, vložka č. 45360/S  
Číslo účtu : **SK10 8330 0000 0028 0242 4488**  
**fio banka, pobočka Lučenec**  
(ďalej len „mandatár“)

### Čl. 2 PREDMET ZMLUVY

- 2.1**      Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve,  
pre mandanta zabezpečí proces verejného obstarávania zákazky :  
**FVE - FOTOVOLTICKÁ ELEKTRÁREŇ OBECNÝ ÚRAD RATKA**  
Stavebné práce a tovary vrátane montáže,  
podľa §117 zákona o verejnom obstarávaní a predložených podkladov, a tiež podľa  
podmienok prekonzultovaných so štatutárnym zástupcom v súlade s ustanoveniami  
zákona č. 64/2022 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 343/2015 Z. z. o  
verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších  
predpisov (ZoVO) na predmet zákazky. V rámci realizovaného postupu verejného  
obstarávania bude stanovený rozsah poskytovaných činností.
- 2.2**      **Rozsah a obsah predmetu plnenia zmluvy :**
- a) výber postupu verejného obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní - §5 ZoVO
  - b) príprava a spracovanie písomností súvisiacich so stanoveným postupom výberu dodávateľa predmetu zákazky:
    - vypracovanie súťažných podkladov,
    - vypracovanie výzvy na predloženie ponúk,



- vypracovanie písomností súvisiacich s úkonmi počas priebehu verejného obstarávania
  - c) úkony súvisiace s obsluhou Informačného systému Elektronického verejného obstarávania použitím elektronickej platformy EVO,
  - d) úkony súvisiace s kompletizáciou dokumentácie k archivácii.
- 2.3 Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej v tejto zmluve.

### Čl. 3

#### SPÔSOB SPLNENIA PREDMETU ZMLUVY

- 3.1 Odborné činnosti a záležitosti v intenciách bodu 2.1 je mandatár povinný zabezpečiť s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, v súlade s ustanoveniami platnej legislatívy ako i v súlade so záujmami mandanta.

### Čl. 4

#### ČAS PLNENIA

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje, že odborné činnosti podľa tejto zmluvy pre mandanta vykoná v lehotách podľa ústne dohodnutého časového harmonogramu, najneskoršie do 30.03.2023.

### Čl. 5

#### SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

- 5.1 Spolupôsobenie mandatára spočíva v tom, že na základe podkladov a pokynov mandanta poskytne spoluprácu v primeranej lehote.
- 5.2 Mandatár bude predmet služby poskytovať na telefonickom kontakte : +421 905614807, alebo e-mailovom kontakte : zelmira.kolimarova@gmail.com, v prípade potreby po dohovore s mandantom sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto, a dohodnutom čase. Zasadnutie na vyhodnotenie ponúk sa bude realizovať v mieste sídla mandanta, ak sa nedohodne inak.

### Čl. 6

#### CENA PREDMETU PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Cena za činnosti dohodnuté v predmete tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Odplata za činnosti podľa tejto zmluvy je stanovená vo výške : **300,00,- €** (slovom: tristo Euro). Mandatár nie je platcom DPH.
- 6.3 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu stanovenú v tomto článku tejto zmluvy na základe predloženej faktúry, a to formou jednorazovej platby v prospech mandatára vo výške stanovenej podľa Čl.6, bodu 6.2. prevodom na účet.
- 6.4 Mandant uhradí mandatárovi dohodnutú čiastku maximálne do 7 kalendárnych dní odo dňa predloženia faktúry a odovzdania písomností o verejnom obstarávaní mandantovi na archiváciu.  
Mandatárovi prináleží odmena aj v prípade, ak zmluva alebo objednávka v rámci predmetného obstarávania podľa bodu 2.1 s víťazom súťaže nebola alebo nebude uzatvorená.
- 6.5 V dohodnutej cene podľa bodu 6.2 sú zahrnuté aj náklady súvisiace s cestovným, poštovým a iné ďalšie vyvolané náklady. Odmena mandatára je konečná a nie je možné ju meniť.



## Čl. 7

### ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA

- 7.1 Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou budú zabezpečené v celom rozsahu v súlade s touto zmluvou a podľa pokynov mandanta. Mandatár je povinný pri zabezpečovaní procesu verejného obstarávania postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov mandanta a podľa predložených podkladov mandanta. Po ukončení platnosti tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje bezodkladne, najneskôr do 30.03.2023 odovzdať mandantovi všetky dokumenty - písomnosti, ktoré za mandanta prevzal pri zabezpečovaní procesu verejného obstarávania a odovzdať ich spolu s dokumentáciou zrealizovaného verejného obstarávania štatutárnemu zástupcovi na archiváciu.
- 7.2 Mandatár je povinný bezodkladne a bezplatne odstrániť mandantom opodstatnene reklamovaný nedostatok alebo vadu plnenia. Opodstatnenosť reklamácie bude v prípade potreby prednostne riešená vzájomnou dohodou.
- 7.3 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta, ktoré boli použité ako podklad k súťažným podkladom a k výzve, prípadne na ňu upozornil mandanta, a ten na ich použití trval.

## Čl. 8

### VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Mandant týmto udeľuje plnomocenstvo mandatárovi, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri plnení dohodnutých činností.
- 8.2 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami riadne očíslovanými a podpísanými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zákonom zverejnení. Je uzavretá na dobu určitú a to do ukončenia procesu verejného obstarávania. Za ukončenie procesu verejného obstarávania sa považuje odovzdanie písomností z verejného obstarávania mandantovi najneskoršie do 30.03.2023 a úhrada odplaty v dohodnutej výške a v dohodnutom termíne.
- 8.4 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, mandant obdrží jedno vyhotovenie a mandatár tiež jedno vyhotovenie.
- 8.5 Zmluvné strany na znak súhlasu s touto zmluvou, ju ako prejav svojej slobodnej a vážnej vôle, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok, vlastnoručne podpisujú.

Ratka, dňa 20.03.2023

OBEC RATKA  
OBECNÝ ÚRAD  
36 01, Ratka 109  
IČO: 316 385

Mandant :

Mandatár:

.....  
Ing. Milan Spodniak  
Starosta obce

.....  
I. Mária Kolimárová  
J.